

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

- обеспечение соответствия оборудования законодательными нормативными требованиями по охране труда и пожарной безопасности;
- обеспечение безопасности работника учреждения на рабочем месте;
- использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма работников учреждения за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве;
- проведение специальной оценки условий труда;
- развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников учреждения в соответствии с требованиями охраны труда;
- приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников учреждения;
- информирование работников учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;
- разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников учреждения;
- проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов совета трудового коллектива, уполномоченных лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий указан в Приложении к программе.

Начальник отдела

С.В.Соколова

Приложение
к Программе «нулевого травматизма в
государственном бюджетном учреждении
Краснодарского края «Региональный центр
спортивной подготовки сборных команд
Краснодарского края»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда	С.В. Соколова	Постоянно
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда	А.Г.Текнеджи	1р/1год
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	С.В. Соколова	1р/3 месяца
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	А.Г.Текнеджи И.А.Бут О.В.Кондратьев	1р/3 месяца
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	А.Г.Текнеджи	1р/1год
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	А.Г.Текнеджи	1р/1год
1.6.	Организация совещаний по охране труда	А.Г.Текнеджи И.А.Бут О.В.Кондратьев	По мере необходимости
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	А.Г.Текнеджи И.А.Бут О.В.Кондратьев	Постоянно
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	А.Г.Текнеджи	По мере необходимости
3.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда	С.В. Соколова	1р/3года
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	А.Г.Текнеджи И.А.Бут О.В.Кондратьев	Согласно плану

5.	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	По мере необходимости
6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	По мере необходимости
7.	Обучение по охране труда	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	1р/3года
7.1.	Проведение вводного инструктажа	А.Г.Текнеджян	При приеме на работу
7.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	А.Г.Текнеджян	При приеме на работу
7.3.	Проведение стажировки	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	В течении первого месяца
7.4.	Проведение повторного инструктажа	А.Г.Текнеджян	Согласно плану
7.5.	Проведение внепланового инструктажа	А.Г.Текнеджян	По мере необходимости
7.6.	Проведение целевого инструктажа	С.В.Соколова	По мере необходимости
7.7.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	А.Г.Текнеджян	1р/3года
7.8.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	С.В. Соколова	1р/год
8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	Постоянно
8.1.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	По мере необходим.
8.2.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	С.В.Соколова	Постоянно
9.	Медицинские осмотры (обследования) работников	И.А.Бут	1р/год
9.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	А.Г.Текнеджян	1р/год
9.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	И.А.Бут	1р/год

9.3.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	И.А.Бут	1 р/год
9.4.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	И.А.Бут	1 раз/год
9.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	И.А.Бут	1р/год
9.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	И.А.Бут	1р/год
10.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	А.Г.Текнеджян И.А.Бут О.В.Кондратьев	Постоянно

Начальник отдела

С.В.Соколова